



แบบเสนอขอยุติ/เปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับงานวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการวิชาการ

ข้าพเจ้า (นาย /นางสาว/นาง).....
สังกัดหน่วยงานสาขาวิชา/คณะ/สำนัก.....
ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการวิจัยเรื่อง
ในปีการศึกษา โดยได้รับงบประมาณจำนวน
มีความประสงค์
 ขอยุติงานวิจัยก่อนกำหนดเนื่องจาก.....
.....
 ขอเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับงานวิจัยเนื่องจาก.....
.....

รายการที่ขอเปลี่ยนแปลง

รายการเดิม	รายการที่ปรับใหม่
ชื่อ ภาษาไทย)..... (ภาษาอังกฤษ).....	ชื่อ (ภาษาไทย)..... (ภาษาอังกฤษ).....
ชื่ออาจารย์/นักวิจัย.....	ชื่ออาจารย์/นักวิจัย.....
ระยะเวลาการส่งรายงานวิจัย.....	ระยะเวลาการส่งรายงานวิจัย.....
งบประมาณ.....	งบประมาณ.....
อื่นๆ (โปรดระบุ).....	อื่นๆ (โปรดระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการวิจัย
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ โปรดแนบข้อเสนอโครงการฉบับแก้ไข กรณีการขอเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับงานวิจัย

ความเห็นเพื่อพิจารณา

<p>๑. คณบดี</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p style="text-align: center;">...../...../.....</p>	<p>๒. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการวิชาการ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p style="text-align: center;">...../...../.....</p> <p>๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p style="text-align: center;">...../...../.....</p>
--	---

สำเนาแจ้ง ผู้อำนวยการศูนย์บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
คณบดี/ อาจารย์ / นักวิจัย